

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно – строительный университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

по специальности
среднего профессионального образования

21.02.20 Прикладная геодезия

Квалификация – специалист по геодезии

ОДОБРЕНО
предметно-цикловой комиссией
«Гуманитарные и социально-
экономические дисциплины»
Протокол № 10
от « 18 » апреля 2025г.
Председатель предметно-
цикловой комиссии



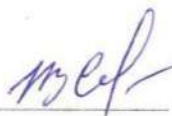
Тажикова Э.М.
И.О.Фамилия

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом
КСиЭ АГАСУ
Протокол № 10
от « 18 » апреля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КСиЭ АГАСУ

/С.Н. Коннова/
« 18 » апреля 2025 г.

Составитель:



Н.В. Сабер /

Рабочая программа разработана
на основе ФГОС СПО для специальности 21.02.20 «Прикладная геодезия»

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ



/ Д.С. Захарова /

Заведующий библиотекой



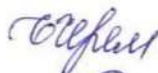
/Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР



/Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР



/Е.О. Черных/

Специалист ООСиМ СПО



/М.Д. Подольская/

Рецензент:

Педагог-психолог



/К.К. Бочаров /

Принято:

Начальник ООСиМ СПО



/А.П. Гельван/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.20 «Прикладная геодезия».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного образования (повышения квалификации и переподготовки) работников в области строительства.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл и является социально-гуманитарной дисциплиной

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины–требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У-1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У-2 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

У-3 позитивно решать различные проблемные и конфликтные ситуации;

У-4 преодолевать трудности и избегать поражений, быть успешным в учёбе и будущей работе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З-1 взаимосвязь общения и деятельности;

З-2 цели, функции, виды и уровни общения;

3-3 роли и ролевые ожидания в общении;

3-4 виды социальных взаимодействий;

3-5 механизмы взаимопонимания в общении;

3-6 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

3-7 этические принципы общения;

3-8 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы общие компетенции (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объём СГ 48 часов

В том числе: с преподавателем 40 часов;

Самостоятельной работы обучающегося 8 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекционные занятия	20
лабораторные занятия	Учебным планом не предусмотрено
практические занятия	20
лабораторные занятия	учебным планом не предусмотрены
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
- завершение и оформление отчётов по лабораторным и практическим работам; - решение задач по теме; - подготовка и оформление рефератов.	
Итоговый контроль предусмотрен в форме дифференцированного зачета по завершению курса	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение.	Взаимосвязь общения и деятельности	4	
Введение	Содержание учебного материала	4	
	Предмет и задачи курса «Психология общения». Общение и личность. Значение общения для осуществления профессиональной деятельности. Виды профессиональной деятельности, в которых необходимо общение.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение домашнего задания по теме: «Значение общения для профессиональной деятельности»	2	
Раздел 1.	Понятие и характеристики общения	4	
Тема 1.1 Понятие общения	Содержание учебного материала	4	
	Понятие общения. Содержание, виды, цели, стороны, средства и функции общения. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. Уровни общения: макроуровень, мезоуровень, микроуровень. Составление схемы «Структура общения».	2	
	Практическая работа. «Преодоление коммуникативных барьеров в общении».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Раздел 2.	Общение как межличностное взаимодействие	6	
Тема 2.1 Стили взаимодействия, роли и позиции в деловом общении.	Содержание учебного материала	6	
	Роли и ролевые ожидания в общении. Ролевое взаимодействие. Стили взаимодействия в деловом общении. Позиция в общении (закрытая и открытая). Стратегии «контроллера» и «понимателя». Виды социальных взаимодействий. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция. Методы психологического влияния в процессе общения. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения.	2	
	Практическая работа. Типы позиций по теории транзактного анализа Э. Бёрна.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка рефератов		

	«Использование различных механизмов в общении», «Стили взаимодействия в деловом общении», «Социальные роли их значение»	2	
Раздел 3	Обмен информацией в общении	14	
Тема 3.1 Общение как передача и прием информации	Содержание учебного материала	4	
	Коммуникативная сторона общения. Вербальные и невербальные средства передачи информации. Влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Коммуникативные структуры в группе и организации. «Различие вербальных и невербальных средств общения» - минитренинг.	2	
	Практическая работа. Приемы эффективного общения по Д.Карнеги.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 3.2 Речь как ведущее средство общения.	Содержание учебного материала	4	
	«Определение типов коммуникативных барьеров (разбор ситуаций)» «Коммуникативные барьеры, их преодоление». Речь как ведущее средство общения. Вербальное общение. Этапы формирования речи. Виды речи. Коммуникативные барьеры.	2	
	Практическая работа. Речь как ведущее средство общения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 3.3 Невербальные средства общения	Содержание учебного материала	6	
	«Невербальные средства общения (взгляд, позы)» (с элементами тренинга) «Невербальные приемы общения для установления контакта». Невербальные средства общения. Особенности их использования собеседником. Разделы психологии, изучающие невербальные средства общения. Кинесика. Экстралингвистика и паралингвистика. Такесика. Проксемика Мимика и пантомимика как средство общения. Значение взгляда в общении.	2	
	Практическая работа. Невербальные сигналы во взаимодействии с клиентом. Как узнать, говорят ли вам правду?	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка рефератов «Невербальные сигналы во взаимодействии с клиентом», «Как узнать, говорят ли вам правду?»	2	
Раздел 4	Общение как социальное восприятие	4	
Тема 4.1 Социальное восприятие.	Содержание учебного материала	4	
	«Социальная перцепция» с элементами тренинга.		

	Социальное восприятие Стереотипизация – как основа восприятия незнакомых. Механизмы восприятия знакомых людей. Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, рефлексия. Ошибки восприятия.	2	
	Практическая работа. Стереотипы в общении	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Раздел 5	Техники и приемы общения в профессиональной деятельности	10	
Тема 5.1 Приемы повышения эффективности общения.	Содержание учебного материала	2	
	Практическая работа. «Повышение эффективности общения - тренинг» Приемы повышения эффективности общения. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Активные методы повышение коммуникативной компетентности. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 5.2 Правила и приемы делового общения.	Содержание учебного материала	2	
	«Ведение беседы», «Проведение собеседования» - Ролевые игры. Правила и приемы делового общения. Правила ведения беседы. Требования к ведению деловой переписки. Ведение деловых телефонных разговоров. Деловое общение во время переговоров. Собеседование – особенности успешного проведения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	-	
Тема 5.4. Этика общения	Содержание учебного материала	4	
	Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. Ценности общения. Этические принципы общения. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям	2	
	Практическая работа. Этика и речевой этикет	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с дополнительными источниками, электронными учебными пособиями	2	
Раздел 6.	Конфликты в общении	6	

Тема 6.1 Конфликт – понятие, классификация и структура.	Содержание учебного материала	2	
	Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные	2	
Тема 6.2 Возникновение и развитие конфликта.	Содержание учебного материала	2	
	Практическая работа. Анализ конфликтных ситуаций с элементами тренинга. Самодиагностика стиля поведения в конфликтной ситуации	2	
Тема 6.3 Правила поведения в конфликте и его разрешение.	Содержание учебного материала	2	
	Практическая работа. «Определение ведущей стратегии в конфликте» (тест Томаса –Киллмена). Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс.	2	
Всего		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 414056, Астраханская область, городской округ город Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, строение 18а, 40,0 кв.м., 4 этаж, помещение № 401	1. Доска учебная 2. Рабочее место преподавателя 3. Комплект учебной мебели на 25 чел. 4. Наглядные пособия 5. Переносной мультимедийный комплект (проектор, экран) 6. Доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет»
2	Помещение для самостоятельной и воспитательной работы: 414056, Астраханская область, городской округ город Астрахань, г. Астрахань, ул. Татищева, строение 18а/1, 221,1 кв.м., 2 этаж, помещение № 7	1. Комплект учебной мебели на 50 чел. 2. Комплект учебно-наглядных пособий 3. Компьютеры - 8 шт. 4. Стационарный мультимедийный комплект (проектор, экран) 5. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.2 Рекомендуемая литература

а) основная учебная литература:

:

1. Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Психология общения: учебник / Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Ростов н/Д: Феникс, 2021. - 317 с.
2. Жарова М.Д. Психология: учебник / Жарова М.Н. – М.: Издательский центр «ГЭОТАР-Медиа», 2021 – 368 с.
3. Коноваленко М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 476 с.

б) дополнительная учебная литература:

1. Наварро Дж. Словарь языка тела / Наварро Дж. – Минск: Попурри, 2023 –

176 с.

2. Пиз А. Язык телодвижений/ Пиз А. – М.: Издательство Эксмо, 2023 – 448 с.

3. Карнеги Д. Как влиять на людей и вырабатывать уверенность в себе, выступая публично/ Дейл Карнеги. – Москва: Издательство АСТ, 2020. – 256 с.

в) перечень учебно-методического обеспечения:

3. Учебно-методическое пособие по выполнению самостоятельных работ по учебному предмету СГ.05 «Психология общения» по специальности среднего профессионального образования 21.02.20 Прикладная геодезия, Н.В. Сабер, г. Астрахань, КСиЭ АГАСУ, - С. 11

г) электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
2. Образовательно-издательский центр «Академия» (<https://academia-library.ru>)

3.3 Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления учебный предмет «Психология общения» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	

ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 У-1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Тестирование;
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 У-2 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Тестирование;
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 У-3 позитивно решать различные проблемные и конфликтные ситуации;	Контрольная работа;
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 У-4 преодолевать трудности и избегать поражений, быть успешным в учёбе и будущей работе.	Самостоятельная работа;
Знания:	
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 3-1 взаимосвязь общения и деятельности;	Защита реферата;
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 3-2 цели, функции, виды и уровни общения;	Доклады (сообщения);
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 3-3 роли и ролевые ожидания в общении;	Устный опрос
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 3-4 виды социальных взаимодействий;	Практическая работа
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 3-5 механизмы взаимопонимания в общении;	Практическая работа
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 3-6 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	Устный опрос
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 3-7 этические принципы общения;	Практическая работа
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 3-8 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Семинар.